1. **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**
2. **Организатор аукциона:** Институт гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов Севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) обособленное подразделение - Федеральное государственное бюджетное учреждение науки федеральный исследовательский центр «Якутский научный центр Сибирского отделения российской академии наук»

Юридический адрес: 677027, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Петровского 1.

Фактический (почтовый) адрес**:** 677027, Республика Саха (Якутия), г. Якутск,

ул. Петровского 1.

Адрес электронной почты:[torgi-igi@mail.ru](mailto:torgi-igi@mail.ru).

Ответственное лицо - заместитель директора по общим вопросам Попов Юрий Тимофеевич

Телефон-8(4112)36-26-14; 8(4112)35-05-24 Факс: 8(4112)35-49-96

1. **Форма торгов -**открытый аукцион на право заключения договора купли-продажи движимого имущества, закрепленного за Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук» с подачей предложений о цене имущества в открытой форме.
2. **Перечень объектов имущества, предлагаемых к продаже на аукционе в электронной форме:** приложение 1.
3. **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе.** Документация об аукционе со всеми приложениями доступна для ознакомления на сайте: <http://www.torgi.gov.ru>. На бумажном носителе документация об аукционе со всеми приложениями предоставляется без взимания платы организатором аукциона в течение двух рабочих дней любому юридическому или физическому лицу, намеревающемуся принять участие в аукционе, на основании поданного в письменной форме заявления на имя организатора аукциона в период со дня опубликования извещения о проведении открытого аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по рабочим дням с 10ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. по адресу: г. Якутск, ул. Петровского 1, каб. 101. Для получения документации необходимо связаться с контактным лицом организатора аукциона за один рабочий день до предполагаемого дня прибытия представителя претендента, по телефону. Организатор аукциона не несет ответственности за содержание документации об аукционе, полученной участником аукциона не в соответствии с порядком, предусмотренным настоящей документацией об аукционе. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона (лота) не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.
4. **Порядок и срок проведения осмотра движимого имущества.** Проведение осмотра движимого имущества, выставленного на аукцион, осуществляется без взимания платы, на основании поданного в письменной форме заявления на имя организатора аукциона в согласованное с организатором аукциона время, в течение всего срока подачи заявок на участие в аукционе. Адрес осмотра: по адресам, указанным в **приложении 1.** Дни и время осмотра: по рабочим дням - с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин
5. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в аукционе. Для участия в аукционе претендент представляет организатор аукциона заявку по установленной форме (приложение 3), а также документы в соответствии с установленным перечнем согласно пункту 2 раздела II. Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона будет проходить по адресу- г. Якутск, ул. Петровского 1, каб.101.

Дата начала срока приема заявок на участие в аукционе – 17/06/2021г.

Дата окончания срока приема заявок на участие в аукционе-25/06/2021г.

Дата опубликования протокола рассмотрения заявок и определения участников аукциона на сайте htth://www torgi.gov.ru- 05/07/2021г.

1. **Срок, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционе.** Представление предложений о цене имущества осуществляется участником продажи в течение одной процедуры проведения аукциона, в день и время проведения аукциона, указанные в настоящем Извещении. Определение участников аукциона осуществляется в соответствии с настоящей документацией об аукционе и действующим законодательством. Аукцион  будет проходить по адресу- г. Якутск, ул. Петровского 1, каб.101.

Дата проведения аукциона

|  |  |
| --- | --- |
| **№ лота** | **Время проведения аукциона (якт)** |
| 29/06/2021 г. | |
| ЛОТ №1 | 09 ч.30 мин |

Дата опубликования протокола по подведению итогов аукциона-05/07/2021г.

1. **Шаг аукциона по каждому лоту -**указан в приложении 1.
2. **Форма подачи предложений о цене имущества-** открытая.
3. **Требование о внесении задатка, его размер, срок и порядок внесения**- 20% от начальной цены, указанной в приложении 1.
4. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Организатор аукциона вправе не позднее, чем за 5 (пять) дней до наступления даты проведения аукциона отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем претендентам. Все отправленные претендентам уведомления регистрируются в журнале регистрации уведомлений об отказе от проведения аукциона. В случае принятия решения об отказе от проведения аукциона все поданные до принятия решения об отказе от проведения аукциона заявки на участие в аукционе не рассматриваются и возвращаются организатором аукциона претендентам по их письменному требованию.
5. Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное (+6 мск).

**II. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.Законодательное регулирование.**

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и имущества»; Положением об организации продажи государственного или имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860.

**Основание проведения аукциона:** Письмо Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 21.04.2021 г. №МН-21/1454 «О согласовании реализации особо ценного движимого имущества», Приказ по основной деятельности №09-ОД от 03.06.2021 г.«О проведении открытого аукциона».

* 1. Термины и определения

**Аукцион -** торги, победителем которых признается участник аукциона, который предложил наиболее высокую цену договора, предусматривающего переход прав в отношении имущества. **Объект аукциона -** имущество, закрепленное за организатором аукциона на праве оперативного управления и выставленное для продажи на аукционе.

**Предмет аукциона -** право на заключение договора купли-продажи, предусматривающего переход прав в отношении имущества.

**Документация об аукционе -** документация, утвержденная организатором аукциона, содержащая сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами организатора аукциона.

**Лот -** предмет отдельного аукциона, путем проведения которого определяется лицо, получающее право на заключение договора купли-продажи объекта имущества, закрепленного за организатором аукциона.

**Заявка на участие в аукционе -** письменное подтверждение претендентом его согласия участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, поданное в срок и по форме, установленной документацией об аукционе. Заявка на участие в аукционе включает полный комплект документов, оформленных в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе.

**Аукционная комиссия -** комиссия, созданная организатором аукциона для проведения аукциона в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами организатора аукциона (далее - комиссия). Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора и иные действия.

**Аукционист -** член аукционной комиссии, проводящий от имени организатора аукциона аукцион по продаже имущества, закрепленного за организатором аукциона на праве оперативного управления.

**Претендент -** любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

**Представитель претендента -** лицо, представляющее интересы претендента в отношениях, связанных с проведением аукциона, на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариальной копии.

**Участник аукциона -** любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или

5

любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

**Победитель аукциона -** лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

**Официальный сайт торгов -** официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, <http://www.torgi.gov.ru>.

**2.ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА.**

2.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

В состав заявки на участие в аукционе входят следующие документы:

1) Сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

а) сведения о претенденте - фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, ИНН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, ИНН (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц),полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на

осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**3.ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.**

3.1. Требование о внесении задатка, его размер, срок и порядок внесения

3.1.1Для участия в аукционе претендент вносит задаток согласно п.10 раздела I. Порядок внесения задатка - безналичный расчет, путем перечисления суммы задатка по реквизитам, указанным в разделе III. В назначении платежа указывается: «Внесение задатка на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи движимого имущества, закрепленного за **Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук».**

3.1.2. Задаток считается внесенным со дня зачисления денежных средств на счет организатора аукциона.

3.1.3. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3.2. Форма заявки на участие в аукционе и требования к ее оформлению

3.2.1. Заявки на участие в аукционе должны отвечать требованиям, установленным документацией об аукционе, содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе и подтверждающие соответствие претендентов требованиям, предъявляемым к участникам аукциона. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, должны быть достоверными и не должны допускать двусмысленных толкований. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе и приложения к ней, а также прилагаемая опись документов (**приложение 2),** должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплена печатью (опечатана) на обороте с указанием количества листов, заверена подписью уполномоченного на подписание заявки на участие в аукционе лица. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью (при наличии). При нумерации листов заявки, номера на оригиналах официальных документов, выданных претенденту третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу.

3.2.2. Копии документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должны быть удостоверены печатью (опечатаны) и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в пункте 2 раздела I. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.2.3. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) или собственноручно заверенных (физическим лицом). Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.2.4. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

3.2.5. Все заявки на участие в аукционе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в аукционе, не возвращаются подавшим их претендентам, за исключением случаев прямо предусмотренных аукционной документацией.

3.2.6. Заявка, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются претендент и организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке.

3.2.7. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным документацией об аукционе.

3.2.8. Входящие в заявку на участие в аукционе документы, оригиналы которых выданы претенденту третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.2.9. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

4.ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.

4.1. Заявки на участие в аукционе подаются претендентом в порядке и сроки, указанные в ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.В случае отправления заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи, претендент самостоятельно несет риск непоступления такой заявки организатору аукциона с соблюдением необходимых сроков. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Запись регистрации заявок должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, наименование претендента, подпись и расшифровку подписи лица, представившего заявку на участие в аукционе уполномоченному лицу организатора аукциона (за исключением случая получения заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи).По требованию претендента уполномоченное лицо организатора аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

4.2. Полученные после окончания установленного аукционной документацией срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и не позднее следующего рабочего дня возвращаются соответствующим претендентам.

4.3. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Претендент подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в аукционе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата, время и способ подачи. Уведомление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью (при наличии) и заверено подписью уполномоченного лица. Отзывы заявок регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе. Заявки, отозванные до окончания срока представления заявок в порядке, указанном выше, считаются не поданными. После окончания срока представления заявок отзыв заявок не допускается.

4.4. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе изменить заявку на участие в аукционе.

**5.ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

5.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется аукционной комиссией. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией об аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти календарных дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится в сроки, указанные в ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту в течение трех рабочих дней с момента установления данного факта.

* 1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона, или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе по следующим основаниям в случаях: непредставления документов, определенных пунктом 2.1. документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений; несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе; наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.
  2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется секретарем комиссии и подписывается всеми лицами, входящими в состав аукционной комиссии присутствующими на заседании комиссии в день рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений, которым не соответствует претендент, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, претендентам направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях.
  3. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В данном случае в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента.

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.

6.1.В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих полномочных представителей, имеющих надлежащим образом оформленную доверенность (далее - представители).

* 1. Аукцион проводится в сроки, указанные в ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА. День проведения аукциона назначается не позднее, чем через пять рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе.
  2. Аукцион проводится аукционистом в присутствии аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей). Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования комиссии большинством голосов. Аукцион на право заключения договора купли-продажи имущества проводится с подачей предложений о цене имущества в открытой форме;
  3. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА» на величину повышения начальной (минимальной) цены договора (лота) (далее - «шаг аукциона»).
  4. «Шаг аукциона» устанавливается организатором аукциона в ИЗВЕЩЕНИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА» в фиксированной сумме, составляющей не более пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (лота), и не изменяется в течение всего аукциона.
  5. Секретарь комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки.
     1. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке: аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.
     2. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.
     3. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.
     4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», в соответствии с которым повышается цена.
     5. Аукцион считается завершенным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.
     6. Каждый претендент вправе подать только одно предложение о цене договора.

Предложение о цене договора подается участником аукциона аукционисту по установленной форме (приложение 4) в отдельно запечатанном конверте. Предложение о цене договора должно быть изложено на русском языке и подписано участником аукциона (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае, если числом и прописью указываются разные цены, комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью. На конверте следует указать наименование претендента (участника аукциона) и сделать надпись: «Предложение о цене имущества на аукцион № на право

заключения договора купли-продажи движимого имущества, закрепленного за **Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук».**

Лот №\_\_\_\_\_».

* + 1. Предложения о цене имущества подаются участниками аукциона в день проведения аукциона.
    2. После поступления запечатанных конвертов с предложениями о цене договора от участников аукциона, комиссия проверяет целостность конвертов, вскрывает указанные конверты и рассматривает предложения о цене договора.
    3. Предложения о цене договора, содержащие цену ниже установленной начальной (минимальной) цены договора (лота), комиссией не рассматриваются.
    4. При оглашении аукционистом предложений о цене договора помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона (их представители).
  1. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора. В случае, если наибольшую цену предложили несколько участников, победителем признается участник, заявка которого была зарегистрирована ранее остальных.
  2. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона. Секретарь комиссии ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми лицами, входящими в состав комиссии, присутствующими в день проведения аукциона, а также победителем аукциона и организатором аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.
  3. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора (приложение 5).
  4. Протокол аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте торгов в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
  5. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.
  6. Разъяснение результатов аукциона:
     1. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона.
     2. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.
  7. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения им обязательств по заключенному договору. При уклонении победителя аукциона от заключения по результатам проведения аукциона договора, организатор может заключить названный договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. В данном случае задаток, внесенный участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, засчитывается в счет исполнения им обязательств по заключенному договору. При уклонении победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, внесенный ими задаток не возвращается.
  8. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет с даты окончания проведения аукциона.

1. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА.
   1. Заключение договора по результатам аукциона осуществляется в следующем порядке:
      1. По результатам аукциона организатор аукциона и победитель аукциона либо участник аукциона, с которым заключается договор, заключают договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона - дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного претендента.
      2. Заключение договора купли-продажи осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами Российской Федерации, локальными нормативными актами организатора аукциона.

В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в случае установления факта: проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
2. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, поданных в составе заявки на участие в аукционе.
   * 1. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми лицами, входящими в состав аукционной комиссии присутствующими в день его составления. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

При отказе от заключения договора с победителем аукциона и с участником аукциона, с которым заключается такой договор, зафиксированном в протоколе об отказе от заключения договора, результаты аукциона аннулируются организатором аукциона путем составления протокола об аннулировании результатов аукциона. При этом организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, изменив условия аукциона. Протокол об аннулировании результатов аукциона подписывается всеми лицами, входящими в состав аукционной комиссии присутствующими в день его составления и организатором аукциона. Протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

* + 1. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.
    2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона может заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. При уклонении победителя аукциона или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, такой участник аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. При уклонении победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются организатором аукциона путем составления протокола об аннулировании результатов аукциона. При этом организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, изменив условия аукциона. Протокол об аннулировании результатов аукциона подписывается всеми лицами, входящими в состав комиссии присутствующими в день его составления и организатором аукциона. Протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.
    3. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе, по цене, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор.
  1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ.
   1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного претендента, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор купли-продажи имущества на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, и по цене не ниже начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или иной согласованной с участником, с которым заключается договор, цене договора.

III. Реквизиты счетов для оплаты приобретенного имущества по договору купли-продажи:

Получатель: Институт гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов Севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) обособленное подразделение - Федеральное государственное бюджетное учреждение науки федеральный исследовательский центр «Якутский научный центр Сибирского отделения российской академии наук»

Банковские реквизиты:

Отделение-НБ Республика Саха (Якутия)Банка России //УФК по Республике Саха (Якутия) (ИГИиПМНС л/с 20166В90660),

БИК 049805001

казначейский счет 03214643000000011600;

единый казначейский счет 40102810345370000085;

БИК ТОФК 019805001

ИНН/КПП 1435035057/143501007

ОКПО 03534081

ОГРН 1021401060306

Приложение № 2

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в открытом аукционе №1  
на право заключения договора купли-продажи движимого имущества,**закрепленного за **Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук».**

ЛОТ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждает, что для

*Наименование претендента')*

участия в открытом аукционе № 1 на право заключения договора купли-продажи  
движимого имущества, закрепленного за **Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук»,** направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Листы с по** | **Количество листов** |
| 1. | Заявка на участие в аукционе, в том числе следующие приложения: |  |  |
| 1.1. | Полученная не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц),полученная не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона; |  |  |
| 1.2. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента в соответствии с п. 4.4.1 документации об аукционе; |  |  |
| 1.3. | Копии учредительных документов претендента (для юридических лиц); |  |  |
| 1.4. | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой; |  |  |
| 1.5. | Заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование документов** | **Листы с по** | **Количество листов** |
|  | предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. |  |  |
| 2. | Другие документы по усмотрению претендента |  |  |
|  | **ВСЕГО листов** |  |  |

Претендент

(должность, Ф. И.О.)М.П.

**Приложение № 3**

**Заявка на участие в аукционе в электронной форме «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (лот № \_\_\_\_\_\_)**

Для юридических лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, юридический адрес, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устава, доверенности и т.д.), именуемый далее Претендент,

для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент, изучив

информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен приобрести объект имущества в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении:

№лота\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что ему была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра и относящейся к нему

документации, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий к Продавцу не имеет.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

*Для юридических лиц:*

1. заверенные копии учредительных документов;

2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: \_\_.

*Для физических лиц:*

1. копии всех листов документа удостоверяющего личность.

2. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности).

3. иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: \_\_\_.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( ФИО) (подпись) расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

М.П. «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**Приложение 4 (**По возможности, на бланке претендента**)**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ**

**в открытом аукционе №1 на право заключения договора купли-продажи движимого имущества, закрепленного за Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук». на праве оперативного управления, ЛОТ №\_\_\_**

« »20 г. г. Якутск

Претендент

(полное наименование юридического лица, подающего предложение, фамилия, имя, отчество

и —— паспортные данные физического лица, подающего предложение)

в лице ,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании ,

(наименование документа)

принимая к обязательному исполнению условия аукциона, объявленного Институтом гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов Севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) обособленного подразделения **Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Якутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук».** «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года по продаже движимого имущества (Лот №1):

(наименование и характеристики имущества)

предлагаю следующую цену:

(указывается числом и прописью)

Претендент/ уполномоченный представитель (должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица)

**Приложение № 5**

ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Якутск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (ЯНЦ СО РАН), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора Института гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов Севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) - обособленного подразделении ЯНЦ СО РАН Поповой Натальи Иннокентьевны, действующей на основании генеральной доверенности от 01.07.2019 № 14/41-н/14-2019/-1-2768, положения ИГИиПМНС СО РАН от 07.02.2019 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,и (для юридических лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуем\_\_ в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, для физических лиц гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО), именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий от своего имени,) с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», а каждый в отдельности - Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является сделка между сторонами, заключенная на основании протокола №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по продаже имущества посредством аукциона в электронной форме по извещению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ. Продавец принимает на себя обязательство передать в течение срока действия настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_далее «Товар», а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Самовывоз имущества указанному в приложении 1 осуществляется собственными силами Покупателя по адресу: 677008, г. Якутск, ул. Сосновая, д. 4.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Продавец обязан:

2.1.1. Передать Автомобиль Покупателю в течение 3 (трех) банковских дней с момента оплаты по акту приема-передачи. В акте приема-передачи указать показания спидометра и остаток бензина в баке.

2.1.2. Передать паспорт транспортного средства, государственные регистрационные знаки.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Проверить при передаче Автомобиля его исправность, наличие документов, указанных в п.2.1.2. настоящего Договора.

2.2.2. В течении 10 (десяти) суток с даты подписания акта приема-передачи провести перерегистрацию Автомобиля в подразделении ГИБДД по месту постоянной регистрации и проинформировать Продавца о проведенной перерегистрации путем предоставления копии паспорта транспортного средства с отметкой ГИБДД.

2.3. Продавец имеет право:

2.3.1. По истечении 10 (десяти) суток с даты подписания акта приема-передачи обратиться в подразделение ГИБДД по месту регистрации Автомобиля с заявлением об аннулировании регистрации переданного Автомобиля в случае, если Покупатель не зарегистрировал данный Автомобиль по месту постоянной регистрации.

**3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

3.1. Продавец выполняет обязательства, предусмотренные п.1.1. настоящего Договора в полном объеме в течение пяти дней после заключения настоящего Договора.

3.2. Продавец обязуется обеспечить своевременный и беспрепятственный доступ к месту самовывоза Товара.

3.3. Моментом исполнения Продавцом своих обязательств, предусмотренных п.1.1., п.3.1. настоящего Договора, является момент подписания Сторонами товарной накладной и акта приема-передачи.

3.4. Право собственности на передаваемый Товар переходит от Продавца к Покупателю с даты, подписания Покупателем товарной накладной и акта приема-передачи.

**4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Общая стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей, включает в себя: стоимость автомобиля, дополнительного оборудования, комплектующих.

4.2. Стоимость Договора является фиксированной и не подлежит изменению.

4.3. Оплата за Товар осуществляются в форме 100% предоплаты за Товар и производится в течение 5-ти календарных дней после подписания договора и предоставления Продавцом следующих платежных документов: счета и товарной накладной.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. В случае нарушения обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность перед добросовестной Стороной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае не урегулирования разногласий между Сторонами в претензионном порядке, спор по заявлению одной из Сторон передается в Арбитражный Республики Саха (Якутия). В этом случае подача иска и рассмотрение споров осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий или прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

6.2. Если, по мнению Сторон, товар может быть поставлен в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обеими Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Продавец гарантирует, что до момента передачи товара Покупателю Товар никому не продан, не заложен, в споре и под арестом не состоял.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными и являются его неотъемлемой частью, если они совершены в письменной форме, содержат прямую ссылку на настоящий Договор и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Любое обращение или уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в рамках исполнения настоящего Договора, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением его оригинала.

8.4. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов, возникновении обстоятельств существенно влияющих на возможности выполнения условий Договора, а также в случае реорганизации одной из Сторон Договора она обязана незамедлительно уведомить о таких изменениях и обстоятельствах другую сторону Договора.

8.5.Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор подписывается сторонами с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки ООО «РТС-тендер», и (или) в 2-х экземплярах на бумажном носителе имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРОДАВЕЦ:  Институт гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (ЯНЦ СО РАН)  Юр. адрес: 677027, РС(Я) г. Якутск ул. Петровского1  Факт (почт). адрес: 677027, РС(Я) г. Якутск, ул. Петровского ул.1  ИНН/КПП 1435035057/143501007  ОКПО 03534081  ОГРН 1021401060306  Банковские реквизиты:  Отделение-НБ Республика Саха (Якутия)Банка России //УФК по Республике Саха (Якутия) (ИГИиПМНС л/с 20166В90660), БИК 049805001  казначейский счет 03214643000000011600;  единый казначейский счет 40102810345370000085;  БИК ТОФК 019805001  Тел./факс:8 (4112 35-45-96 /8 (4112) 36-58-69 /8 (4112) 35-05-24, 8 (4112) 35-49-47 бухгалтерия/ | ПОКУПАТЕЛЬ: |

Подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от ПРОДАВЦА: |  | от ПОКУПАТЕЛЯ: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.И. Попова /  МП |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП |

Приложение № 1

к договору купли-продажи

транспортного средства

**Технические характеристики автомобиля**:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование: | ГАЗ-3102 |
| Цвет: | Черно-синий |
| модель, №двигателя | 2,4 L-Dohc\*1440800173 |
| кузов | 310 |
| Тип кузова: | седан |
| Год изготовления: | 2008 |
| Количество мест: | 5 |
| Привод: | задний |
| Мощность двигателя л.с (кВт): | 131,9 (97) |
| Рабочий объем двигателя, куб. см: | 2,4 |
| Тип двигателя: | бензиновый |
| Разрешенная максимальная масса, кг: | 2000 |
| Масса без нагрузки, кг | 1450 |
| Тип коробки передач: | механическая |
| Техническое состояние: | требует ремонта |

|  |  |
| --- | --- |
| «ПРОДАВЕЦ» | «ПОКУПАТЕЛЬ» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.И. Попова /  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |

**АКТ**

**ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ**

**ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА**

г. Якутск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (ЯНЦ СО РАН), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора Института гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов Севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) - обособленного подразделении ЯНЦ СО РАН Поповой Натальи Иннокентьевны, действующей на основании генеральной доверенности от 01.07.2019 № 14/41-н/14-2019/-1-2768, положения ИГИиПМНС СО РАН от 07.02.2019 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «Принимающий», с другой стороны, в соответствии с Договором №\_\_\_\_ купли-продажи автотранспортного средства от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. Передающий передал, а Принимающий принял следующее имущество:

1.**Автомобиль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.в.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

2. Принятый автомобиль соответствует условиям договора купли-продажи транспортного средства № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

3. Передаваемый автомобиль был осмотрен Покупателем лично.

4. Покупателю переданы документы, относящиеся к указанному транспортному средству - паспорт транспортного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

5. Претензий по передаваемому автомобилю у Покупателя к Продавцу не имеется.

|  |  |
| --- | --- |
| **Передающий:** Институт гуманитарных исследований и проблем малочисленных народов севера Сибирского отделения Российской академии наук (ИГИиПМНС СО РАН) – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр «Якутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (ЯНЦ СО РАН)  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.И. Попова /  МП | **Принимающий:** |

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ ОТ ИМЕНИ ПРЕТЕНДЕНТА

*По возможности на бланке претендента*

ДОВЕРЕННОСТЬ №

Место составления *(например, г. Якутск)*

Дата выдачи *(например, первое апреля две тысячи четырнадцатого года)*

Настоящей доверенностью

*(наименование, организационно-правовая форма, местонахождение участника - юридического лица, фамилия, имя, отчество, место жительства участника - физического лица, в т. ч. индивидуального предпринимателя)*

(далее - Доверитель), в лице , *(указать название должности руководителя участника - юридического лица и его Ф.И.О)*

действующего на основании, *(устава, положения и т.п.)*

уполномочивает

*(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)*

(далее - Представитель), осуществлять от имени Доверителя следующие действия:

-представлять интересы Доверителя в открытом аукционе №1 на право заключения договора купли-продажи движимого имущества, закреплённого за **Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук»,** ЛОТ №1 (далее - Аукцион);

* подписывать/подавать заявки на участие в Аукционе;
* подписывать/направлять организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об Аукционе;
* подписывать/направлять организатору аукциона письменное требование о возвращении заявки на участие в Аукционе, в случае принятия организатором аукциона решения об отказе от проведения Аукциона;
* подписывать/направлять организатору аукциона уведомление об отзыве заявок на участие в Аукционе;
* участвовать в процедуре рассмотрения заявок на участие в Аукционе;
* участвовать в процедуре проведения Аукциона;
* подавать предложения о цене имущества путем повышения начальной (минимальной) цены договора (лота) на величину повышения начальной (минимальной) цены договора (лота) - «шаг аукциона» в случае проведения Аукциона с подачей предложений о цене имущества в открытой форме;
* подписывать/подавать предложения о цене, в случае проведения аукциона с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме;
* подписывать протокол аукциона, в случае признания Доверителя победителем Аукциона;
* подавать и получать документы, связанные с участием в Аукционе;
* совершать иные действия, связанные с участием в Аукционе и выполнением данного поручения.

Настоящая доверенность выдана сроком до без права передоверия.

Подпись удостоверяю.

*(Ф. И. О. доверенного лица)*

(Фамилия И.О.)

*(подпись)*

*Доверенность должна быть подписана руководителем претендента - юридического лица или претендентом - физическим лицом и скреплена печатью участника - юридического лица*

Форма 5: РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

*По возможности на бланке претендента*

Дата, исх. номер

**Организатору аукциона:**

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Наименование претендента:

Почтовый адрес претендента:

Наименование аукциона:

Предмет аукциона:

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе № \_ на право заключения договора купли-продажи движимого имущества, закрепленного за **Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральным исследовательским центром «Якутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук»** на праве оперативного управления:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Часть и раздел документации об аукционе** | **Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса о разъяснении положений документации об аукционе** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить *(нужное заполнить)’.*

по адресу: *(указать почтовый адрес, индекс)*

по (e-mail):@.

по факсу:.

Контактное лицо:(должность, Ф.И.О.)

Контактные телефоны:.

Претендент/ уполномоченный представитель (должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующег